

دانشگاه آزاد اسلامی

آئین‌نامه ارتقای مرتبه اعضای هیأت علمی مؤسسه‌های آموزشی و پژوهشی مصوبه جلسه ۶۷۹

مورخ ۱۳۸۹/۱۰/۱۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی

کلیات

تردیدی نیست که امروزه رقابت بین کشورها برای کسب جایگاه برتر فرهنگی - سیاسی و مآلاً تصاحب سهم اقتصادی بیشتر نسبت به یکدیگر در مناسبات متکثر، متنوع و پرشتاب جهانی، آنان را ناگزیر به گسترش حوزه نفوذ و اقتدار ملی از طریق بسط و توسعه توان علمی و فناوری نموده است و درست به همین خاطر است که در پهنه این رقابت نفس‌گیر، ایران اسلامی نیز به منظور بازیابی منزلت علمی شکوهمند و پرافتخار خویش در عرصه جهانی، چاره‌ای جز مصروف داشتن تمامی امکانات، ظرفیت‌ها و فرصت‌های موجود و به ویژه موهبت‌های الهی هوش و استعداد ذاتی و کم‌نظیر اندیشمندان و نخبگان خود در فتح قله‌های ترقی و شکستن مرزهای دانش ندارد. در چنین شرایطی نقش بی‌بدیل اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها، مراکز علمی و تحقیقاتی، حوزه‌های علمیه و دیگر مراکز فرهنگی در نیل به این آرمان مقدس را نمی‌توان و نباید از نظر دور داشت. آرمانی که تحقق آن تنها از رهگذر برنامه‌ریزی جامع و همسو با سند چشم‌انداز بیست ساله جمهوری اسلامی ایران و برنامه‌های پنج ساله توسعه کشور و نیز ارزشیابی مستمر و مداوم آنان در راستای پویایی و حفظ سطح مطلوب علمی - فرهنگی امکان‌پذیر می‌باشد.

گفتنی است قطع نظر از اهمیت و ضرورت اتخاذ چنین رویکردی که به خودی خود از قابلیت بسترسازی در امر توسعه پایدار و همه جانبه برخوردار بوده است، نفس احساس نیاز به بازنگری اساسی در نظام ارتقا مرتبه اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی انگیزه‌ای در خور و عزمی جدی را طلب می‌کرد تا تدوین آئین‌نامه‌ای مشحون از جهت‌گیری‌ها و هدایت بهینه فعالیت‌های اعضای هیأت علمی از سوی شورای عالی انقلاب فرهنگی، به عنوان یک نیاز بنیادین جامعه دانشگاهی کشور، مورد توجه قرار گیرد. در تدوین این آئین‌نامه دستیابی به اهداف مهم زیر مورد تأکید و توجه بوده است:

۱- حفظ، تقویت و توسعه توأمان فرهنگ اسلامی و توان علمی (آموزشی، پژوهشی و فناوری) دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری کشور

۲- تأمین نیازهای علمی و فناوری کشور در جهت حفظ و ارتقای دستاوردهای انقلاب اسلامی در حوزه‌های مختلف فرهنگ، اقتصاد، تجارت، صنعت و کشاورزی

۳- تربیت و آموزش نیروی انسانی مورد نیاز کشور براساس اهداف برنامه‌های توسعه‌ای و آمایش سرزمینی

۴- اصلاح و تغییر بنیادین در نظام ارزشیابی اعضای هیأت علمی براساس اصول زیر:

الف. تأکید بر تزکیه و تربیت قبل از تعلیم در نظام آموزش عالی کشور و در راستای تحقق دانشگاه انسان ساز و تمدن ساز و تکریم جایگاه علم و عالم

ب. ایجاد پویایی و نشاط در امر آموزش و تقویت نظم و انضباط در محیط آموزشی در جهت تربیت نیروی انسانی منضبط، متعهد و متخصص

ج. تقویت و توسعه امر تحقیق و پژوهش، با ارج نهادن به پژوهش‌های بنیادین، کاربردی و توسعه‌ای که در راستای تأمین نیازهای علمی، فناوری و صنعتی کشور، با نگاهی آینده پژوهانه تنظیم شده باشد.

د. حمایت و تقدیر از تلاش‌های مدیران و دلسوزان نظام علمی کشور که با مشارکت در امور، به توسعه و گسترش نظام آموزش عالی کشور خدمت می‌نمایند.

در تدوین این آئین‌نامه نه تنها غنای محتوایی محصول کار مورد نظر بوده بلکه از حیث شکلی نیز سعی بر آن بوده تا در قالبی نوین و سهل‌الوصول، تمامی فعالیت‌های قابل احصاء عضو هیأت علمی به طور شایسته دسته‌بندی گردد تا آنجا که اعضای هیأت علمی پیش از ارزشیابی برونی از سوی کمیسیون‌های ذیربط، خود نیز به سادگی قادر به خود ارزیابی فعالیت‌های خویش باشند. در این آئین‌نامه نظام ارتقای مرتبه اعضای هیأت علمی (آموزشی و پژوهشی) در قالب چهار فعالیت فرهنگی- تربیتی- اجتماعی، آموزشی، پژوهشی- فناوری و علمی- اجرایی براساس مواد و بندهای مندرج در جداول ذیل تبیین و تنظیم گردیده است.

اختصارات

اختصارات مورد استفاده در این آئین‌نامه عبارتند از:

الف- وزارتین: وزارتخانه‌های علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

ب- مؤسسه: هر یک از دانشگاه‌ها، مراکز، مجتمع‌ها، دانشکده‌ها، مؤسسه‌های آموزش عالی و همچنین پژوهشگاه‌ها، پژوهشکده‌ها و به طور کلی مؤسسه‌های پژوهشی و فناوری که به موجب مجوز شورای عالی انقلاب فرهنگی، مجلس شورای اسلامی، شورای گسترش آموزش عالی وزارتین، فرهنگستان‌های تخصصی یا سایر مراجع ذیصلاح تأسیس شده باشند.

ج- آئین‌نامه: آئین‌نامه ارتقای مرتبه اعضای هیأت علمی

بخش اول: مؤسسات آموزشی

ماده ۱- فعالیت‌های فرهنگی - تربیتی - اجتماعی

به مجموعه فعالیت‌های عضو هیأت علمی اطلاق می‌گردد که مؤید آمیختگی علم و اخلاق اسلامی و مبتنی بر تقویت و ترویج باورهای اعتقادی، مذهبی و ملی منطبق با قانون اساسی و ارزش‌های انقلاب اسلامی در میان خانواده دانشگاهیان بوده و نگاه مثبت جامعه به دانشگاهیان را به عنوان عناصر سازنده و پیشرو در پی داشته باشد.

جدول شماره ۱- امتیازهای قابل محاسبه از فعالیت‌های فرهنگی - تربیتی - اجتماعی اعضای هیأت علمی «مؤسسه»

بند	موضوع	حداکثر امتیاز در واحد کار یا ترم	حداکثر امتیاز در هر موضوع	حداقل امتیاز لازم در هر دوره ارتقا
۱	تدوین کتاب، مقاله و تولید اثر بدیع و ارزنده هنری با رویکرد اسلامی در حوزه‌های فرهنگی - تربیتی - اجتماعی	تا ۴		
۲	تهیه و تدوین پیوست فرهنگی برای کلیه فعالیت‌ها و همکاری مؤثر در اجرای امور فرهنگی بر اساس سیاست‌های کلی برنامه‌های پنج‌ساله توسعه و سیاست‌های متخذه توسط شورای اسلامی شدن دانشگاه‌ها و مراکز آموزشی	تا ۳		
۳	ارائه مشاوره فرهنگی و یا همکاری مؤثر با تشکل‌های قانونمند دانشجویان و اعضای هیأت علمی و طلاب و نهادهای فرهنگی فعال در «مؤسسه» و یا حوزه علمیه به منظور ترویج فعالیت در حوزه فرهنگ	تا ۲		
۴	استاد مشاور فرهنگی با حکم معاون دانشجویی - فرهنگی «مؤسسه»	هر نیمسال ۰/۷ امتیاز	۵	
۵	مسئولیت‌پذیری در اصلاح و هدایت نگرش‌های مطلوب فرهنگی و مشارکت یا انجام فعالیت‌های فرهنگی - تربیتی - اجتماعی و یا عناوین مشابه برای کلیه اقسام دانشگاهی (دانشجویان، اساتید و کارکنان) با کسب موافقت رسمی «مؤسسه» محل خدمت	۱-۵-۱- برنامه‌ریزی و طراحی در امور فرهنگی - تربیتی - اجتماعی و علمی دانشجویی و اعضای هیأت علمی یا طلاب و کارکنان ۲-۵-۱- مشارکت در اجرای امور فرهنگی - تربیتی - اجتماعی از جمله مشارکت فعالانه در تشکیل جلسات هم‌اندیشی اساتید و نشست و جلسات دانشجویی جهت تبیین مباحث و مشکلات و رفع شبهات اعتقادی و ... ۳-۵-۱- سایر فعالیت‌های مرتبط (ارائه خدمات مشاوره‌ای علمی، فرهنگی - تربیتی - اجتماعی و آموزشی به دانشجویان و طلاب، حضور مستمر و تأثیرگذار در مراکز دانشجویی اعم از کانون‌ها، مساجد، خوابگاه‌ها و ...) با تائید کمیسیون تخصصی ذریبط	تا ۲	
۶	استمرار در تقید و پایبندی به ارزش‌های دینی، فرهنگی، ملی، انقلابی و صداقت و امانت‌داری با تائید کمیسیون تخصصی ذریبط	تا ۱۰	۱۰	۵
۷	کسب جوایز فرهنگی (در زمینه ترویج فرهنگ ایثار و شهادت، مسئولیت‌های فرهنگی و ...)	در هر مورد تا ۲	۸	
۸	طراحی و مشارکت فعالانه در برگزاری کرسی‌های نقد و نظریه‌پردازی با تائید مرجع ذیصلاح	تا ۱	۶	
۹	شرکت در کارگاه‌های دانش‌افزایی و توانمندسازی اعضای هیأت علمی در زمینه فرهنگی - تربیتی - اجتماعی با ارائه گواهی معتبر (ماده «۳» آئین‌نامه طرح دانش‌افزایی و توانمندسازی اعضای هیأت علمی مصوب جلسه ۱۷۴ شورای اسلامی شدن دانشگاه‌ها و مراکز آموزشی)	به ازای هر ۱۶ ساعت آموزش ۲ امتیاز	۸	
۵	حداقل امتیاز لازم از بند ۶ (مطابق جدول شماره ۵)			
۰	حداقل امتیاز لازم از بندهای ۱ الی ۹ (به استثنای بند ۶) تذکر: از تاریخ ۹۲/۱/۱ حداقل امتیاز لازم از بندهای ۱ الی ۹ (به استثنای بند ۶) ۵ امتیاز می‌شود. در نتیجه حداقل امتیازات لازم از مجموع بندهای ۱ الی ۹ از تاریخ مذکور ۱۰ امتیاز خواهد بود.			
۳۰	حداکثر امتیاز قابل قبول از بندهای ۱ الی ۹			

تبصره ۱: کمیسیون تخصصی هیأت‌مميزه موضوع ماده «۱» فوق الذکر:

جهت بررسی و تعیین امتیازات فرهنگی- تربیتی- اجتماعی اعضای هیأت‌علمی، در هر مؤسسه کمیسیونی با ترکیب زیر تشکیل می‌شود:

- ۱- رئیس نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در مؤسسه به عنوان رئیس کمیسیون.
- ۲- معاون دانشجویی- فرهنگی و یا عناوین مشابه(معاون فرهنگی و ...) به عنوان دبیر کمیسیون.
- ۳- معاون آموزشی مؤسسه.
- ۴- یک نفر عضو هیأت‌علمی با حداقل مرتبه دانشجویی به انتخاب هیأت اجرایی جذب مؤسسه.
- ۵- دبیر شورای هم اندیشی اساتید مؤسسه و در صورت عدم وجود شورای مذکور، نماینده شورای فرهنگی مؤسسه.

تبصره ۲: آئین‌نامه داخلی کمیسیون شامل نحوه تشکیل جلسات، شیوه رأی‌گیری، تعیین حد نصاب اعضای حاضر جهت تشکیل جلسات و رأی‌گیری و... در چارچوب مقررات و ضوابط کلی وزارتین، در اولین جلسه توسط اعضای کمیسیون تعیین می‌شود.

ماده ۲- فعالیت‌های آموزشی

به مجموعه فعالیت‌های عضو هیأت‌علمی اطلاق می‌گردد که وی می‌بایست در جهت آموزش و تربیت دانشجویان، به نحوی روزآمد و مؤثر برای حفظ و ارتقای کیفیت آموزش و انتقال مطلوب مفاهیم بکار گیرد.

جدول شماره ۲- امتیازهای قابل محاسبه از فعالیت‌های آموزشی اعضای هیأت‌علمی «مؤسسه»

بند	موضوع	حداکثر امتیاز در واحد کار یا ترم	حداکثر امتیاز در هر موضوع	حداقل امتیاز لازم در هر دوره ارتقا
۱	رعایت نظم و انضباط درسی و شئونات آموزشی(تخصیص اوقات موظف تدریس در امور آموزشی و رعایت تقویم مصوب آموزشی و برنامه‌ریزی درسی و ... مؤسسه)	۰/۷	۷	۵
۲	کیفیت تدریس - ارزیابی کیفیت تدریس توسط مدیر گروه با لحاظ نمودن نظرات اعضای هیأت‌علمی عضو گروه (۵ امتیاز) - ارزیابی کیفیت تدریس توسط معاون آموزشی دانشکده (۵ امتیاز) - ارزیابی کیفیت تدریس توسط دانش‌آموختگان ممتاز (۵ امتیاز) دانش‌آموخته ممتاز می‌بایست علاوه بر شاخص‌های تعریف شده در هر مؤسسه، الزاماً دارای معدل بالای ۱۶ باشد. - ارزیابی کیفیت تدریس توسط دانشجویان (۵ امتیاز) توضیح: امتیازات قابل اعطا برحسب طیف امتیازات اخذ شده از نتایج ارزیابی ۰ تا ۴/۹۹ امتیاز: برای نتایج ارزیابی مابین ۱۴ تا ۱۸/۹۹ (عدد مبنا ارزشیابی در مرتبه علمی مندرج در جدول شماره ۵- نمره ارزشیابی) ۶ امتیاز برای نتایج ارزیابی مابین ۱۹ تا ۱۹/۵ ۸ امتیاز برای نتایج ارزیابی مابین ۱۹/۵ تا ۲۰ (حداقل ۶ امتیاز شرط لازم در کسب عنوان سرآمدی آموزش) تبصره- ضوابط مربوط به کسب عنوان سرآمدی آموزش به شرح مندرج در پیوست این آئین‌نامه به صورت جداگانه به تأیید وزرای هر یک از وزارتین خواهد رسید.	۷	۸	طبق جدول شماره ۵

بند	موضوع	حداکثر امتیاز در واحد کار یا ترم	حداکثر امتیاز در هر موضوع	حداکثر لازم در هر دوره ارتقا
۳	کمیت تدریس برای دوره‌های کاردانی ۰/۵ امتیاز، کارشناسی ۱ امتیاز و کارشناسی ارشد یا دکتری حرفه ای و دکتری یا دکتری تخصصی ۱/۲۵ امتیاز می‌باشد. تبصره ۱- در وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی امتیاز فوق برای مراتب علمی بالاتر از دکتری تخصصی تابع ضوابطی خواهد بود که توسط آن وزارت تعیین خواهد گردید. توضیح: اعضای هیأت علمی قطع نظر از یکسان بودن یا متفاوت بودن عنوان واحدهای درسی از امتیاز مربوطه برخوردار خواهند شد. تبصره ۲- مؤسسه‌هایی که هر کدام از مقاطع را ندارند می‌توانند کل امتیاز را از مقاطع دیگر کسب نمایند. تبصره ۳- حداکثر تا ۲۰ درصد امتیازات این بند را می‌توان پس از کسب مجوز از مؤسسه محل خدمت از تدریس در سایر مؤسسه‌ها به دست آورد.	۳	۳۰	۸
۴	راهنمایی و مدیریت پروژه کارشناسی و یا عناوین موضوعات مشابه مصوب (کارآموزی، کارورزی و ...) که زمینه مهارت افزایی را در مقطع کارشناسی و یا سطح دو حوزه علمیه فراهم می‌نماید. تبصره- در وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی براساس ماده (۱) بخش سوم این آئین‌نامه عمل خواهد شد.	۰/۳	۵	
۵	برخورداری از برجستگی یا شاخص بودن در امر آموزش نظیر: دریافت لوح تقدیر، نشان یا عناوین مشابه به تشخیص هیأت‌ممیزه و یا کسب عنوان معلم برتر با تأیید مراجع رسمی جهت انجام فعالیت آموزشی توضیح: استفاده از امتیاز مربوطه در هر سطح فقط یکبار برای کل دوره ارتقا مجاز می‌باشد.	۱/۵	۱	۱-۵-۲- در سطح مؤسسه با تأیید رئیس مؤسسه/ دانشکده
		۱	۲	۲-۵-۲- در سطح دانشگاه با تأیید معاون آموزشی دانشگاه
		۲	۴	۳-۵-۲- در سطح ملی و بین‌المللی با تأیید معاون آموزشی وزارت متبوع
۶	تألیف یا تدوین کتب چاپی (بر مبنای تیراز و نوبت چاپ) یا الکترونیکی که به عنوان منبع آموزشی مورد استفاده قرار گیرد. تبصره- در وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی براساس ماده (۱) بخش سوم این آئین‌نامه عمل خواهد شد.	۳	۶	۱-۶-۲- کتاب در سطح ملی با تأیید شورای برنامه‌ریزی وزارت متبوع
		۱/۵	۳	۲-۶-۲- کتاب در سطح مؤسسه با تأیید شورای انتشارات مؤسسه و شورای برنامه‌ریزی مؤسسه یا گروه آموزشی
		۰/۷	۱/۵	۳-۶-۲- جزوه در سطح مؤسسه با تأیید شورای انتشارات مؤسسه و شورای برنامه‌ریزی مؤسسه یا گروه آموزشی
۷	ارج نهادن به امور آموزشی و شاگردپروری با بهره‌گیری از روش‌های مطلوب تدریس و استفاده مناسب از روش‌های نوین آموزشی نظیر: مشاوره آموزشی، برگزاری سمینارهای آموزشی، اردوهای آموزشی، کارگاه آموزشی و عناوین مشابه	۰/۵	۲	
حداقل امتیاز لازم از بندهای ۱ الی ۷ (مطابق جدول شماره ۵)				
حداکثر امتیاز قابل احتساب از بندهای ۱ الی ۷				
۴۰				
۲۰				

تبصره: کسب امتیازات ماده (۲) برای مشاغل موضوع ماده (۴۴) آئین‌نامه استخدامی هیأت‌علمی در زمان تصدی مشاغل مذکور الزامی نیست. سایر مشاغلی که با حکم هر یک از وزیران وزارتین به آن منصوب می‌شوند در زمان تصدی، فقط در سقف بار آموزشی موظف خود لازم است امتیاز کسب نمایند.

ماده ۳- فعالیت‌های پژوهشی - فناوری

به مجموعه فعالیت‌های عضو هیأت علمی اطلاق می‌گردد که ضمن برخورداری از ویژگی هدفمندی ساختار یافته، قابلیت کشف و توسعه حقایق یا ایجاد توانایی پیاده‌سازی و بکارگیری یافته‌های علمی را داشته و در عمل قادر به رفع نیاز جامعه و شکستن مرزهای دانش به صورت متوازن و منطبق بر اولویت‌های مصوب تحقیقاتی و فناورانه وزارتین باشد.

جدول شماره ۳- امتیازهای قابل محاسبه از فعالیت‌های پژوهشی - فناوری اعضای هیأت علمی «مؤسسه»

بند	موضوع	حداکثر امتیاز در واحد کار یا ترم	حداکثر امتیاز در هر موضوع	حداقل امتیاز لازم در هر دوره ارتقا
۱	مقاله علمی- پژوهشی منتشر شده در مجلات علمی و پژوهشی معتبر داخلی و خارجی (ISC...) مورد تأیید وزارت متبوع (حداکثر تا ۲ گواهی چاپ مقاله علمی- پژوهشی نیز قابل قبول می‌باشد) تبصره ۱- امتیاز مقاله‌های علمی- پژوهشی پراستناد و مقالات داغ به تأیید هیأت‌مهمیزه تا ۱/۵ برابر قابل افزایش است. تبصره ۲- امتیاز مقالات مستخرج از طرح‌های پژوهشی محرمانه که امکان چاپ و انتشار آنان بواسطه محرمانه بودن ممکن نیست با تأیید کمیته ممیزی منتخب وزارتین متبوع حسب مورد، تا ۱/۲ برابر قابل افزایش است. تبصره ۳- وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی به استناد پیوست مربوطه نسبت به امتیازدهی و تعیین حداقل‌های لازم در هر گروه از مجلات و تعیین اعتبار مقالات مرتبط اقدام خواهد نمود. تبصره ۴- نحوه امتیازدهی به مقالاتی که اعتبار آنها هنوز تأیید نشده است، به شرح مندرج در پیوست این آئین‌نامه خواهد بود.	۲ تا ۷		طبق جدول شماره ۵
۲	مقاله علمی- مروری	۱ تا ۵		
۳	مقاله علمی- ترویجی و نقد چاپ شده و مقاله پژوهشی در دائره‌المعارف	۱ تا ۴		
۴	مقاله علمی کامل داوری شده در مجموعه مقالات یا مجلات همایش‌های علمی معتبر	۱ تا ۲	۱۵	
۵	خلاصه مقاله علمی در مجموعه مقالات همایش‌های علمی معتبر	۱/۵ تا ۱	۵	
۶	مقاله علمی صد در صد مستخرج از رساله/ پایان نامه	۱	۵	
۷	تولید دانش فنی/ اختراع یا اکتشاف منجر به تولید و تجاری‌سازی محصول یا فرآیند با تأیید مراجع ذیصلاح وزارتین متبوع	تا ۲۰		
۸	گزارش‌های علمی طرح‌های پژوهشی و فناوری که با اجرای آن یکی از معضلات کشور حل شده باشد و با تأیید دستگاه اجرایی سفارش دهنده/ اثر بدیع و ارزنده هنری و تأیید نهایی هیأت‌مهمیزه ذیربط تبصره- امتیاز طرح‌های ملی که حائز کسب رتبه در جشنواره‌های بین‌المللی معتبر شود و یا به عنوان طرح ملی برجسته در تأمین نیازهای اساسی (در حوزه‌های مختلف فرهنگی و اجتماعی، دفاعی و صنعت و ...) یا تحریمی کشور به تأیید کمیته ممیزی منتخب وزیر رسیده باشد تا ۱/۵ برابر قابل افزایش است.	۱ تا ۴ ۲ تا ۷ ۳ تا ۱۴	۳-۸-۱- مؤسسه ۳-۸-۲- استانی یا منطقه ای ۳-۸-۳- ملی	طبق جدول شماره ۵

بند	موضوع	حداکثر امتیاز در واحد کار یا ترم	حداکثر امتیاز در هر موضوع	حداقل امتیاز لازم در هر دوره ارتقا
۹	اختراع یا اکتشاف ثبت شده در داخل یا خارج یا نوآوری یا تأیید علمی مراجع ذیصلاح وزارتین متبوع	تا ۱۰		
۱۰	ایجاد ظرفیت فعال در جذب اعتبار پژوهشی(گرنه) داخلی یا بین المللی	۱ تا ۲ (به ازای هر ده میلیون تومان)	۱۲	
۱۱	سایر فعالیت‌های فناوری(اختراعات و جشنواره) با تأیید نهایی هیأت‌مميزه ذیربط	۲	۵	
۱۲	تألیف یا تصنیف(کتاب حاصل از دستاوردهای پژوهشی خود) با تأیید نهایی هیأت‌مميزه ذیربط	تا ۱۵		طبق جدول شماره ۵
	تألیف مجموعه کتاب‌هایی همانند دایره‌المعارف و ... با تأیید نهایی هیأت‌مميزه ذیربط	تا ۳۰		
۱۳	ارزیابی، داوری و نظارت بر فعالیت‌های پژوهشی، فناوری و نوآوری با تأیید هیأت‌مميزه ذیربط	۲	۸	
۱۴	تجدید چاپ کتاب تألیفی یا تصنیفی در صورتی که حداقل به میزان ۳۰ درصد در محتوای آن اصلاح یا اضافه صورت پذیرفته باشد به تشخیص هیأت‌مميزه ذیربط	۳	۹	
۱۵	ویرایش علمی کتاب با تأیید نهایی هیأت‌مميزه ذیربط	۲	۱۰	
۱۶	داوری مقالات علمی پژوهشی با تأیید نهایی هیأت‌مميزه ذیربط	۱	۵	
	تصحیح انتقادی کتاب معتبر با تأیید کمیسیون تخصصی هیأت‌مميزه ذیربط	۱۰	۲۰	
۱۷	راهنمایی و مشاوره پایان‌نامه کارشناسی ارشد یا دکتری حرفه‌ای یا سطح ۳ حوزه(سقف برای پایان‌نامه‌های کاربردی با ضریب ۱/۵ برابر که در جهت حل مشکلات کشور عمل نموده باشد)	۲/۵	۲۰	
	راهنمایی و مشاوره رساله دکتری تخصصی یا سطح ۴ حوزه(سقف برای پایان‌نامه‌های کاربردی با ضریب ۱/۵ برابر که در جهت حل مشکلات کشور عمل نموده باشد)	۶		
	تیسره: در وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی امتیازات این بند در ماده (۲) آموزشی محاسبه می‌شود.	۲		
۱۸	ارائه دستاوردها و نتایج علمی و پژوهشی برگرفته از کرسی‌های نظریه‌پردازی در همایش‌ها و میزگردهای مراکز علمی، ملی و بین‌المللی	تا ۴	۸	
	در حوزه علوم انسانی و معارف اسلامی و سایر حوزه‌های علوم با داوری مراجع ذیصلاح مورد تأیید وزارت متبوع	۲ تا ۷		
	کرسی‌های نظریه‌پردازی	۲ تا ۷		
	تأیید وزارت متبوع	۲ تا ۷		
طبق جدول شماره ۵		۵ تا ۱۲		
۱۹	کسب رتبه در جشنواره‌های ملی و بین‌المللی مرتبط با حوزه تخصصی	تا ۵	۱۰	
۲۰	ترجمه کتاب تخصصی با تأیید کمیسیون تخصصی ذیربط	۷	۲۱	
طبق جدول شماره ۵				حداقل امتیاز لازم از بندهای ۱ الی ۲۰ (مطابق جدول شماره ۵)
				حداکثر امتیاز قابل احتساب از بندهای ۱ الی ۲۰

ماده ۴- فعالیت‌های علمی - اجرایی

به مجموعه فعالیت‌های عضو هیأت علمی اطلاق می‌گردد که زمینه‌ساز تقویت و بسط بنیان‌های دینی و فرهنگی و تعمیق مبانی اعتقادی بوده و منجر به توسعه و گسترش علم و دانش، پژوهش و فناوری و تأمین زیر ساخت‌های مرتبط در این حوزه‌ها می‌گردد.

جدول شماره ۴- امتیازهای قابل محاسبه از فعالیت‌های علمی - اجرایی اعضای هیأت علمی « مؤسسه »

بند	موضوع	حداکثر امتیاز در واحد کار یا ترم	حداکثر امتیاز در هر موضوع	حداقل امتیاز لازم در هر دوره ارتقا
۱	حضور فعال و تمام‌وقت در مؤسسه و مشارکت بر اساس تکالیف تعیین شده در آئین‌نامه مدیریت دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی و سایر فعالیت‌های اجرایی محوله	۱	۸	۵
۲	تدوین کتاب (به شیوه گردآوری)	۵ تا	۱۰	
۳	تدوین مجموعه مقالات	۲ تا	۵	
۴	برپایی نمایشگاه‌های پژوهشی، فناوری، هنری و مدیریت اجرایی برنامه‌های هنری	۱ تا	۴	
		۱/۵ تا		
		۲ تا		
۵	طراحی و راه‌اندازی آزمایشگاه یا کارگاه فنی، واحد پژوهشی (با شیوه‌نامه‌های آموزشی و پژوهشی لازم برای تدریس و تحقیق)، کتابخانه تخصصی، شبکه تخصصی رایانه یا واحدهای نیمه صنعتی	۳ تا	۶	
۶	ایجاد رشته‌های جدید و به خصوص رشته‌های میان رشته‌ای و تقویت و گسترش تحصیلات تکمیلی	۱	۴	
۷	مشارکت در طراحی، راه‌اندازی و برگزاری کارگاه‌های فرهنگی - تربیتی، آموزشی، پژوهشی و فناوری ضمن خدمت با ارائه مستندات مربوط و با تأیید مراکز برگزار کننده	۰/۲۵	۴	۶
		۰/۵ تا		
		۰/۵ تا		
۸	تولید و گسترش برنامه‌های کارآفرینی با تأیید معاون پژوهشی و فناوری وزارت متبوع	۳ تا	۹	
۹	همکاری مؤثر در تأسیس دانشگاه، مراکز تحقیقاتی، مؤسسه‌های عالی آموزشی و پژوهشی، شهرک‌ها و پارک‌های علم و فناوری، مراکز رشد و شرکت‌های دانش بنیان	۴ تا	۱۲	
۱۰	ایجاد ظرفیت فعال در جذب دانشجویان خارجی	۱ تا ۰/۵ (به ازای هر ده دانشجو)	۱۲	
۱۱	مدیر مسئولی، سر دبیری، عضویت در هیأت تحریریه نشریه‌های علمی معتبر و ریاست قطب‌های علمی رسمی کشور	۴ تا	۱۲	
۱۲	دبیری همایش‌ها	۱	۱۲	
		۲		
۱۳	طراحی سئوالات آزمون سراسری با تأیید سازمان سنجش و آموزش کشور/ مرکز آزمون دانشگاه آزاد اسلامی	هر ۵۰ ساعت ۱ امتیاز	۵	
۱۴	امتیازات ناشی از پذیرش مسئولیت قوای سه گانه مطابق جدول شماره ۶	هر سال ۴ تا ۱۴		
۱۵	شرکت در شوراهای، کمیته‌ها و هیأت‌های رسمی شورای عالی انقلاب فرهنگی، شورای عالی عتف، ستاد وزارت، سازمان‌ها و مؤسسه‌ها و مراکز وابسته به وزارت، حوزه علمیه و فرهنگستان‌ها که جزء وظایف سازمانی فرد نباشد.	هر سال ۲ تا		
۱۶	گزارش عملکرد مناسب فرهنگی - تربیتی، آموزشی، پژوهشی، عمرانی سالیانه به تأیید مقام مافوق	۲	۱۰	
۱۰	حداقل امتیاز لازم از بندهای ۱ الی ۱۶ (مطابق جدول شماره ۵)			
	حداکثر امتیاز قابل احتساب از بندهای ۱ الی ۱۶			

جدول شماره ۵- حداقل امتیازهای لازم برای ارتقای مرتبه اعضای هیأت علمی «مؤسسه»

حداقل امتیاز کل از مجموع مواد ۱ تا ۴		حداقل امتیاز لازم از مجموع مواد تعیین کننده (توبی) ۱ تا ۴		حداقل امتیاز لازم ماده ۴ (علمی- اجرایی)		حداقل امتیاز لازم از ماده ۳ (پژوهشی و فناوری)			حداقل امتیاز لازم ماده ۲ (آموزشی)			حداقل امتیاز لازم از ماده ۱ (فرهنگی، تربیتی و اجتماعی)		مرتبه بعد از ارتقا	مرتبه قبل از ارتقا	
		مجموع بندها	بند ۱	مجموع بندها	مجموع بندهای ۱، ۲، ۳ و ۴	بند ۱	مجموع بندها	بند ۳	بند ۲	ارزش از ۲۰	بند ۱	مجموع بندها *	بند ۶			
۹۰	۶۵	۱۰	۵	۲۰	۱۰	۲	۲۰	۸	۱۴	۱۴	۵	۵	۵	مربی	مربی آموزشیار	
۱۰۰	۸۵			۵۰	۱۵	۵								۱۴	مربی	استادیار
۱۱۰	۹۰			۵۵	۱۵	۵								۱۵	استادیار	دانشیار
۱۲۰	۹۵			۶۰	۲۲/۵	۷/۵								۱۶	استاد	دانشیار
* تذکر: از تاریخ ۹۲/۱/۱ حداقل امتیاز لازم از بندهای ۱ الی ۹ (به استثنای بند ۶) ۵ امتیاز می شود. در نتیجه حداقل امتیازات لازم از مجموع بندهای ۱ الی ۹ از تاریخ مذکور ۱۰ امتیاز خواهد بود.																
														امتیاز مورد تأیید کمیته منتخب ذیربط		
														امتیاز مورد تأیید کمیسیون تخصصی ذیربط		
														امتیاز مورد تأیید هیأت ممیزه ذیربط		

جدول شماره ۶- موضوع بند ۱۴ * ماده ۴ بخش اول آئین نامه

بند ۴-۱۴	موضوع	امتیاز
۱	رؤسای قوای سه گانه	۱۴
۲	وزرا، معاونان رئیس جمهور، معاونان قوه قضائیه، نواب رئیس مجلس شورای اسلامی و دبیر شورای عالی انقلاب فرهنگی	۱۲
۳	نمایندگان مجلس شورای اسلامی، اعضای شورای نگهبان، اعضای مجمع تشخیص مصلحت نظام، نمایندگان مجلس خبرگان رهبری، اعضای شورای عالی انقلاب فرهنگی، معاونان وزارت متبوع، مدیر مرکز مدیریت حوزه علمیه، اعضای شورای نمایندگان مقام معظم رهبری در دانشگاه ها و رئیس جهاد دانشگاهی	۱۰
۴	سایر مسئولان مذکور در ماده ۴۴ اصلاحی آئین نامه استخدامی اعضای هیأت علمی دانشگاه تهران	۱۰
۵	رؤسای دانشگاه ها و مؤسسه های آموزش عالی، پژوهشی و فناوری، رؤسای فرهنگستان ها، دبیران شوراهای تخصصی و معاونین دبیر شورای عالی انقلاب فرهنگی، معاونین ستادی نهاد مقام معظم رهبری در دانشگاه ها و معاونین رئیس جهاد دانشگاهی	تا ۱۰
۶	مشاوران وزرای علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و مشاوران معاونان «وزارتین متبوع»	تا ۸ و ۶
۷	معاونان دانشگاه ها و مؤسسه های آموزش عالی و پژوهشی، مسئولین دفاتر و رؤسای استانی نهادهای نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه ها و رؤسای پارک های علم و فناوری مستقل	تا ۸
۸	معاونان مرکز مدیریت حوزه علمیه، معاونان پارک های علم و فناوری مستقل، رؤسای پارک های علم و فناوری وابسته به دانشگاه ها و مدیران کل دفاتر و ادارات «وزارتین متبوع»	تا ۷
۹	رؤسای دانشکده ها، پژوهشکده ها و واحدهای پژوهشی مستقل، رؤسای مراکز رشد علم و فناوری، مدیران عامل شرکت های دانشگاهی، معاونان پارک های علم و فناوری وابسته به دانشگاه ها و مدیران حوزه ستادی دانشگاه ها و مؤسسه های آموزش عالی، پژوهشی و فناوری	تا ۶
۱۰	معاونان دانشکده ها، پژوهشکده ها و واحدهای پژوهشی مستقل وابسته به دانشکده ها	تا ۵
۱۱	معاونان مدیران کل دفاتر و ادارات «وزارتین متبوع»، دبیر کمیسیون نشریات علمی کشور، دبیر کمیسیون انجمن های علمی رسمی و دبیر شورای قطب های علمی کشور	تا ۴
۱۲	سایر سمت هایی که طبق مقررات، متصدیان آنها باید عضو هیأت علمی باشند نظیر مدیران گروه های آموزشی و یا پژوهشی و پست های ستارهدار در مجموعه پست های سازمانی مصوب	تا ۴

*میزان امتیاز فعالیت های علمی- اجرایی بندهای ۵ تا ۱۲ توسط مقام بالاتر (صادر کننده حکم انتصاب فرد) تعیین می شود. همچنین امتیاز فعالیت های علمی- اجرایی اعضای هیأت علمی مشمول بندهای مذکور که در خارج از «مؤسسه» محل خدمت عضو هیأت علمی و «وزارت» فعالیت می نمایند، در صورتی قابل احتساب است که با موافقت رئیس «مؤسسه» متبوع انجام شده باشد.

بخش دوم: مؤسسات پژوهشی

ماده ۱- فعالیت های فرهنگی- تربیتی- اجتماعی

به مجموعه فعالیت های عضو هیأت علمی اطلاق می گردد که مؤید آمیختگی علم و اخلاق اسلامی و مبتنی بر تقویت و ترویج باورهای اعتقادی، مذهبی و ملی منطبق با قانون اساسی و ارزش های انقلاب اسلامی در میان خانواده دانشگاهیان بوده و نگاه مثبت جامعه به دانشگاهیان را به عنوان عناصر سازنده و پیشرو در پی داشته باشد.

جدول شماره ۱- امتیازهای قابل محاسبه از فعالیت‌های فرهنگی - تربیتی - اجتماعی اعضای هیأت علمی «مؤسسه»

بند	موضوع	حداکثر امتیاز در واحد کار یا ترم	حداکثر امتیاز در هر موضوع	حداقل امتیاز لازم در هر دوره ارتقا
۱	تدوین کتاب، مقاله و تولید اثر بدیع و ارزنده هنری با رویکرد اسلامی در حوزه‌های فرهنگی - تربیتی - اجتماعی	تا ۴		
۲	تهیه و تدوین پیوست فرهنگی برای کلیه فعالیت‌ها و همکاری مؤثر در اجرای امور فرهنگی بر اساس سیاست‌های کلی برنامه‌های پنج‌ساله توسعه و سیاست‌های متخذه توسط شورای اسلامی شدن دانشگاه‌ها و مراکز آموزشی	تا ۳		
۳	ارائه مشاوره فرهنگی و یا همکاری مؤثر با تشکل‌های قانونمند دانشجویان یا عناوین مشابه و اعضای هیأت علمی و طلاب و نهادهای فرهنگی فعال در «مؤسسه» و یا حوزه علمیه به منظور ترویج فعالیت در حوزه فرهنگ	تا ۲		
۴	۱-۴-۱- برنامه ریزی و طراحی در امور فرهنگی - تربیتی - اجتماعی - علمی و کارورزی یا عناوین مشابه دانشجویی و اعضای هیأت علمی یا طلاب و کارکنان	تا ۲		
	۲-۴-۱- مشارکت در اجرای امور فرهنگی - تربیتی - اجتماعی از جمله مشارکت فعالانه در تشکیل جلسات هم‌اندیشی اساتید و نشست و جلسات دانشجویی یا عناوین مشابه جهت تبیین مباحث و مشکلات و رفع شبهات اعتقادی و ...			
	۳-۴-۱- سایر فعالیت‌های مرتبط (ارائه خدمات مشاوره‌ای علمی، فرهنگی - تربیتی - اجتماعی و آموزشی به دانشجویان و طلاب، حضور مستمر و تأثیرگذار در مراکز دانشجویی یا عناوین مشابه اعم از کانون‌ها، مساجد، خوابگاه‌ها و ...) یا تأیید کمیسیون تخصصی ذیربط			
۵	مسئولیت‌پذیری در اصلاح و هدایت نگرش‌های مطلوب فرهنگی و مشارکت یا انجام فعالیت‌های فرهنگی - تربیتی - اجتماعی و یا عناوین مشابه برای کلیه اقسام دانشگاهی (دانشجویان، اساتید و کارکنان) با کسب موافقت رسمی «مؤسسه» محل خدمت			
۵	استمرار در تقید و پایبندی به ارزش‌های دینی، فرهنگی، ملی، انقلابی و صداقت و امانت داری با تأیید کمیسیون تخصصی ذیربط	تا ۱۰	۱۰	۵
۶	کسب جوایز فرهنگی (در زمینه ترویج فرهنگ ایثار و شهادت، مسئولیت‌های فرهنگی و ...)	در هر مورد تا ۲	۸	
۷	طراحی و مشارکت فعالانه در برگزاری کرسی‌های نقد و نظریه‌پردازی با تأیید مرجع ذیصلاح	تا ۱	۶	
۸	شرکت در کارگاه‌های دانش‌افزایی و توانمندسازی اعضای هیأت علمی در زمینه فرهنگی - تربیتی - اجتماعی با ارائه گواهی معتبر (ماده «۳» آئین‌نامه طرح دانش‌افزایی و توانمندسازی اعضای هیأت علمی مصوب جلسه ۱۷۴ شورای اسلامی شدن دانشگاه‌ها و مراکز آموزشی)	به ازای هر ۱۶ ساعت آموزش ۲ امتیاز	۸	
حداقل امتیاز لازم از بند ۵ (مطابق جدول شماره ۵)				
حداقل امتیاز لازم از بندهای ۱ الی ۸ (به استثنای بند ۵) تذکر: از تاریخ ۹۲/۱/۱ حداقل امتیاز لازم از بندهای ۱ الی ۸ (به استثنای بند ۵) ۵ امتیاز می‌شود. در نتیجه حداقل امتیازات لازم از مجموع بندهای ۱ الی ۸ از تاریخ مذکور ۱۰ امتیاز خواهد بود.				
حداکثر امتیاز قابل قبول از بندهای ۱ الی ۸				
			۳۰	

تبصره ۱: کمیسیون تخصصی هیأت‌مميزه موضوع ماده «۱» فوق‌الذکر:

جهت بررسی و تعیین امتیازات فرهنگی- تربیتی- اجتماعی اعضای هیأت‌علمی، در هر مؤسسه کمیسیونی با ترکیب زیر تشکیل می‌شود:

- ۱- رئیس مؤسسه به عنوان رئیس کمیسیون.
- ۲- معاون اجرایی و یا عناوین مشابه به عنوان دبیر کمیسیون.
- ۳- معاون پژوهشی مؤسسه.
- ۴- یک نفر عضو هیأت‌علمی با حداقل مرتبه دانشیاری به انتخاب هیأت اجرایی جذب مؤسسه.
- ۵- دبیر شورای هم‌اندیشی اساتید مؤسسه.

تبصره ۲: آئین‌نامه داخلی کمیسیون شامل نحوه تشکیل جلسات، شیوه رأی‌گیری، تعیین حد نصاب اعضای حاضر جهت تشکیل جلسات و رأی‌گیری و ... در چارچوب مقررات و ضوابط کلی وزارتین، در اولین جلسه توسط اعضای کمیسیون تعیین می‌شود.

ماده ۲- فعالیت‌های آموزشی

به مجموعه فعالیت‌های عضو هیأت‌علمی اطلاق می‌گردد که وی می‌بایست در جهت آموزش و تربیت دانشجویان، به نحوی روز آمد و مؤثر برای حفظ و ارتقای کیفیت آموزش و انتقال مطلوب مفاهیم بکار گیرد.

جدول شماره ۲- امتیازهای قابل محاسبه از فعالیت‌های آموزشی اعضای هیأت‌علمی «مؤسسه»

بند	موضوع	حداکثر امتیاز	حداکثر امتیاز در هر موضوع	حداقل امتیاز لازم در هر دوره ارتقا
۱	کیفیت تدریس - ارزیابی کیفیت تدریس توسط مدیر گروه با لحاظ نمودن نظرات اعضای هیأت‌علمی عضو گروه (۵ امتیاز) - ارزیابی کیفیت تدریس توسط معاون آموزشی دانشکده (۵ امتیاز) - ارزیابی کیفیت تدریس توسط دانش‌آموختگان ممتاز (۵ امتیاز) دانش‌آموخته ممتاز می‌بایست علاوه بر شاخص‌های تعریف شده در هر مؤسسه، الزاماً دارای معدل بالای ۱۶ باشد. - ارزیابی کیفیت تدریس توسط دانشجویان (۵ امتیاز) توضیح: امتیازات قابل اعطا برحسب طیف امتیازات اخذ شده از نتایج ارزیابی ۰ تا ۶ امتیاز برای نتایج ارزیابی مابین ۱۴ تا ۲۰ (عدد مبنا ارزشیابی در مرتبه علمی مندرج در جدول شماره ۵- نمره ارزشیابی)	۴	۴	طبق جدول شماره ۵
۲	کمیت تدریس کمیت تدریس برای دوره‌های کاردانی ۰/۵ امتیاز، کارشناسی ۱ امتیاز و کارشناسی ارشد یا دکتری حرفه‌ای و دکتری یا دکتری تخصصی ۱/۲۵ امتیاز می‌باشد. تبصره- در وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی امتیاز فوق برای مراتب علمی بالاتر از دکتری تخصصی تابع ضوابطی خواهد بود که توسط آن وزارت تعیین خواهد گردید.	۳	۱۵	

بند	موضوع	حداکثر امتیاز در واحد کار یا ترم	حداکثر امتیاز در هر موضوع	حداکثر لازم در هر دوره ارتقا
۳	اهتمام ورزیدن در پرورش محقق، تعمیق روح خودباوری دانشجویان در امر پژوهش و پیشبرد شبکه تحقیقاتی تبصره - شیوهنامه مربوطه توسط وزارتین متبوع تهیه و ابلاغ می‌گردد.	۵ تا	۱۵	
۴	انتقال دانش یا فناوری در قالب کارگاه‌ها و دوره‌های کوتاه مدت آموزشی و پژوهشی با تأیید معاون پژوهشی مؤسسه	هر دوره ۸ ساعته / ۵ امتیاز	۱۰	
حداقل امتیاز لازم از بندهای ۱ الی ۴ (مطابق جدول شماره ۵)				
حداکثر امتیاز قابل احتساب از بندهای ۱ الی ۴				
			۱۵	

تبصره: کسب امتیازات ماده (۲) برای مشاغل موضوع ماده (۴۴) آئین‌نامه استخدامی هیأت‌علمی در زمان تصدی مشاغل مذکور الزامی نیست. سایر مشاغلی که با حکم هر یک از وزیران وزارتین به آن منصوب می‌شوند در زمان تصدی، فقط در سقف بار آموزشی موظف خود لازم است امتیاز کسب نمایند.

ماده ۳- فعالیت‌های پژوهشی - فناوری

به مجموعه فعالیت‌های عضو هیأت‌علمی اطلاق می‌گردد که ضمن برخورداری از ویژگی هدفمندی ساختار یافته، قابلیت کشف و توسعه حقایق یا ایجاد توانائی پیاده‌سازی و بکارگیری یافته‌های علمی را داشته و در عمل قادر به رفع نیاز جامعه و شکستن مرزهای دانش به صورت متوازن و منطبق بر اولویت‌های مصوب تحقیقاتی و فناورانه وزارتین باشد.

جدول شماره ۳- امتیازهای قابل محاسبه از فعالیت‌های پژوهشی - فناوری اعضای هیأت‌علمی «مؤسسه»

بند	موضوع	حداکثر امتیاز در واحد کار یا ترم	حداکثر امتیاز در هر موضوع	حداقل امتیاز لازم در هر دوره ارتقا
۱	رعایت ضوابط و مقررات پژوهشی مؤسسه و تخصیص اوقات موظف به امر پژوهش و انجام صحیح امور محوله	۱	۸	۶
۲	مقاله علمی- پژوهشی منتشر شده در مجلات علمی و پژوهشی معتبر داخلی و خارجی (ISC و...) مورد تأیید وزارت متبوع (حداکثر تا ۲ گواهی چاپ مقاله علمی- پژوهشی نیز قابل قبول می‌باشد) تبصره ۱- امتیاز مقاله‌های علمی- پژوهشی پراستناد و مقالات داغ به تأیید هیأت‌ممیزه تا ۱/۵ برابر قابل افزایش است. تبصره ۲- امتیاز مقالات مستخرج از طرح‌های پژوهشی محرمانه که امکان چاپ و انتشار آنان بواسطه محرمانه بودن ممکن نیست با تأیید کمیته ممیزی منتخب وزارتین متبوع حسب مورد، تا ۱/۲ برابر قابل افزایش است. تبصره ۳- وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی به استناد پیوست مربوطه نسبت به امتیازدهی و تعیین حداقل‌های لازم در هر گروه از مجلات و تعیین اعتبار مقالات مرتبط اقدام خواهد نمود. تبصره ۴- نحوه امتیازدهی به مقالاتی که اعتبار آنها هنوز تأیید نشده است، به شرح مندرج در پیوست این آئین‌نامه خواهد بود.	۲ تا ۷		طبق جدول شماره ۵

بند	موضوع	حداکثر امتیاز در واحد کار یا ترم	حداکثر امتیاز در هر موضوع	حداقل امتیاز لازم در هر دوره ارتقا
۳	مقاله علمی- مروری	۱ تا ۵		طبق جدول شماره ۵
۴	مقاله علمی- ترویجی و نقد چاپ شده و مقاله پژوهشی در دائره المعارف	۱ تا ۴		
۵	مقاله علمی کامل داوری شده در مجموعه مقالات یا مجلات همایش های علمی معتبر	۱ تا ۲	۱۵	
۶	خلاصه مقاله علمی در مجموعه مقالات همایش های علمی معتبر	۰.۵ تا ۱	۵	
۷	مقاله علمی صد در صد مستخرج از رساله/ پایان نامه	۱	۵	
۸	تولید دانش فنی/ اختراع یا اکتشاف منجر به تولید و تجاری سازی محصول یا فرآیند با تأیید مراجع ذیصلاح وزارتین متبوع	تا ۲۰		
۹	گزارش های علمی طرح های پژوهشی و فناوری که با اجرای آن یکی از معضلات کشور حل شده باشد و با تأیید دستگاه اجرایی سفارش دهنده/ اثر بدیع و ارزنده هنری/ فعالیت های علمی- میدانی برای اکتشاف (باستان شناسی و معادن و ...) منظم به گزارش نامه طرح علمی و تأیید نهایی هیأت ممیزه ذیربط تبصره- امتیاز طرح های ملی که حائز کسب رتبه در جشنواره های بین المللی معتبر شود و یا به عنوان طرح ملی برجسته در تأمین نیازهای اساسی (در حوزه های مختلف فرهنگی و اجتماعی، دفاعی و صنعت و ...) یا تحریمی کشور به تأیید کمیته ممیزی منتخب وزیر رسیده باشد تا ۱/۵ برابر قابل افزایش است.	۳-۹-۱- مؤسسه	۱ تا ۴	طبق جدول شماره ۵
		۳-۹-۲- استانی یا منطقه ای	۲ تا ۷	
		۳-۹-۳- ملی	۳ تا ۱۴	
۱۰	اختراع یا اکتشاف ثبت شده در داخل یا خارج یا نوآوری با تأیید علمی مراجع ذیصلاح وزارتین متبوع	تا ۱۰		
۱۱	ایجاد ظرفیت فعال در جذب اعتبار پژوهشی (گرت) داخلی یا بین المللی	۱ تا ۲ (به ازای هر ده میلیون تومان)	۱۲	
۱۲	ارزیابی، داوری و نظارت بر فعالیت های پژوهشی، فناوری و نوآوری با تأیید شورای پژوهشی مؤسسه	۳-۱۲-۱- مؤسسه	۰.۵ تا	
		۳-۱۲-۲- استانی یا منطقه ای	۱/۵ تا	
		۳-۱۲-۳- ملی	تا ۳	
۱۳	سایر فعالیت های فناوری (اختراعات و جشنواره) با تأیید نهایی هیأت ممیزه ذیربط	۲	۵	
۱۴	تألیف یا تصنیف (کتاب حاصل از دستاوردهای پژوهشی خود) با تأیید نهایی هیأت ممیزه ذیربط	تا ۱۵		طبق جدول شماره ۵
	تألیف مجموعه کتاب هایی همانند دائره المعارف و ... با تأیید نهایی هیأت ممیزه ذیربط	تا ۳۰		
۱۵	تجدید چاپ کتاب تألیفی یا تصنیفی در صورتی که حداقل به میزان ۳۰ درصد در محتوای آن اصلاح یا اضافه صورت پذیرفته باشد به تشخیص هیأت ممیزه ذیربط	۳	۹	
۱۶	ویرایش علمی کتاب با تأیید نهایی هیأت ممیزه ذیربط	۲	۱۰	
	داوری مقالات علمی پژوهشی با تأیید نهایی هیأت ممیزه ذیربط	۱	۵	
۱۷	تصحیح انتقادی کتاب معتبر با تأیید کمیسیون تخصصی هیأت ممیزه ذیربط	۱۰	۲۰	

بند	موضوع	حداکثر امتیاز در واحد کار یا ترم	حداکثر امتیاز در هر موضوع	حداقل امتیاز لازم در هر دوره ارتقا	
۱۸	راهنمایی یا مشاوره پایان‌نامه‌های دانشجویی حاصل از واگذاری پروژه یا طرح‌پژوهشی در دست اجرا یا مصوب عضو هیأت‌علمی و یا پایان‌نامه‌هایی که توسط دستگاه‌های اجرایی پیشنهاد و یا حمایت می‌شوند به دانشجویان تحصیلات تکمیلی تبصره: در وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی امتیازات این بند در ماده «۲» آموزشی محسوب می‌شود.	۳-۱۸-۱- پایان نامه کارشناسی ارشد، دکتری حرفه‌ای یا سطح ۳ حوزه	۲/۵	۲۰	
		۳-۱۸-۲- استاد مشاور	۱		
		۳-۱۸-۳- پایان‌نامه دکتری تخصصی یا سطح ۴ حوزه	۶		
		۳-۱۸-۴- استاد مشاور	۲		
۱۹	کرسی‌های نظریه پردازی	ارائه دستاوردها و نتایج علمی و پژوهشی برگرفته از کرسی‌های نظریه‌پردازی در همایش‌ها و میزگردهای مراکز علمی، ملی و بین‌المللی	تا ۴	۸	
		در حوزه علوم انسانی و معارف اسلامی و سایر حوزه های علوم با داوری مراجع ذیصلاح مورد تأیید وزارت متبوع	۱-۱۹-۳- نقد علمی	۲ تا ۷	طبق جدول شماره ۵
		۲-۱۹-۳- نوآوری	۲ تا ۷		
۳-۱۹-۳- نظریه پردازی	۵ تا ۱۲				
۲۰	برخورداری از برجستگی یا شاخص بودن در امر پژوهش (نظیر دریافت لوح تقدیر، نشان یا عناوین مشابه) از مراجع رسمی جهت انجام فعالیت پژوهشی و به عنوان پژوهشگر برتر	۳-۲۰-۱- در سطح مؤسسه با تأیید معاون پژوهشی مؤسسه	تا ۲	۴	
		۳-۲۰-۲- در سطح ملی یا بین‌المللی با تأیید معاون پژوهشی وزارت متبوع	تا ۴	۸	
	توضیح: استفاده از امتیاز مربوطه در هر سطح فقط یکبار برای کل دوره ارتقا مجاز می‌باشد.	کسب رتبه در جشنواره‌های ملی و بین‌المللی مرتبط با حوزه تخصصی و انتخاب پژوهشگر برتر و یا استاد نمونه کشوری	تا ۵	۱۰	۲۱
		ترجمه کتاب تخصصی با تأیید کمیسیون تخصصی ذیربط	۷	۲۱	۲۲
طبق جدول شماره ۵	حداقل امتیاز لازم از بندهای ۱ الی ۲۲ (مطابق جدول شماره ۵)				
	حداکثر امتیاز قابل احتساب از بندهای ۱ الی ۲۲				
	سقف ندارد				

ماده ۴- فعالیت‌های علمی - اجرایی

به مجموعه فعالیت‌های عضو هیأت علمی اطلاق می‌گردد که زمینه ساز تقویت و بسط بنیان‌های دینی و فرهنگی و تعمیق مبانی اعتقادی بوده و منجر به توسعه و گسترش علم و دانش، پژوهش و فناوری و تأمین زیر ساخت‌های مرتبط در این حوزه‌ها می‌گردد.

جدول شماره ۴- امتیازهای قابل محاسبه از فعالیت‌های علمی - اجرایی اعضای هیأت علمی «مؤسسه»

بند	موضوع	حداکثر امتیاز در واحد کار یا ترم	حداکثر امتیاز در هر موضوع	حداقل امتیاز لازم در هر دوره ارتقا
۱	حضور فعال و تمام‌وقت در مؤسسه و مشارکت بر اساس تکالیف تعیین شده در آئین‌نامه مدیریت دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی و سایر فعالیت‌های اجرایی محوله	۱	۸	۵
۲	تدوین کتاب(به شیوه گردآوری)	۵ تا	۱۰	
۳	تدوین مجموعه مقالات	۲ تا	۵	
۴	برپایی نمایشگاه‌های پژوهشی، فناوری، هنری و مدیریت اجرایی برنامه‌های هنری	۱-۴-۴-۱- در سطح استانی	۱ تا	۴
		۲-۴-۴-۲- در سطح ملی	۱/۵ تا	
		۳-۴-۴-۳- در سطح بین‌المللی	۲ تا	
۵	طراحی و راه‌اندازی آزمایشگاه یا کارگاه فنی، واحد پژوهشی(با شیوه‌نامه‌های آموزشی و پژوهشی لازم برای تدریس و تحقیق)، کتابخانه تخصصی، شبکه تخصصی رایانه یا واحدهای نیمه صنعتی	۳ تا	۶	
۶	ایجاد رشته‌های جدید و به خصوص رشته‌های میان رشته‌ای و تقویت و گسترش تحصیلات تکمیلی	۱	۴	
۷	مشارکت در طراحی، راه‌اندازی و برگزاری کارگاه‌های فرهنگی- تربیتی، آموزشی، پژوهشی و فناوری ضمن خدمت با ارائه مستندات مربوط و با تأیید مراکز برگزار کننده	۱-۷-۴-۱- شرکت	۰/۲۵	۶
		۲-۷-۴-۲- تدریس	۱ تا ۰/۵	
		۳-۷-۴-۳- طراحی		
۸	تولید و گسترش برنامه‌های کارآفرینی با تأیید معاون پژوهشی و فناوری وزارت متبوع	۳ تا	۹	
۹	همکاری مؤثر در تأسیس دانشگاه، مراکز تحقیقاتی، مؤسسه‌های عالی آموزشی و پژوهشی، شهرک‌ها و پارک‌های علم و فناوری، مراکز رشد و شرکت‌های دانش بنیان	۴ تا	۱۲	
۱۰	ایجاد ظرفیت فعال در جذب دانشجویان خارجی	۱/۵ تا (به ازای هر ده دانشجو)	۱۲	
۱۱	مدیر مسئولی، سردبیری، عضویت در هیأت تحریریه نشریه‌های علمی معتبر و ریاست قطب‌های علمی رسمی کشور	۴ تا	۱۲	
۱۲	دبیری همایش‌ها	۱-۱۲-۴-۱- همایش‌های علمی با تأیید شورای پژوهشی مؤسسه	۱	۱۲
		۲-۱۲-۴-۲- همایش‌های ملی و بین‌المللی با تأیید معاون پژوهشی و فناوری وزارت متبوع	۲	
۱۳	طراحی سئوالات آزمون سراسری با تأیید سازمان سنجش و آموزش کشور/ مرکز آزمون دانشگاه آزاد اسلامی	هر ۵۰ ساعت امتیاز	۵	
۱۴	امتیازات ناشی از پذیرش مسئولیت قوای سه گانه مطابق جدول شماره ۶	هر سال ۴ تا ۱۴		
۱۵	شرکت در شوراهای، کمیته‌ها و هیأت‌های رسمی شورای عالی انقلاب فرهنگی، شورای عالی عتف، ستاد وزارت، سازمان‌ها و مؤسسه‌ها و مراکز وابسته به وزارت، حوزه علمیه و فرهنگستان‌ها که جزء وظایف سازمانی فرد نباشد.	هر سال ۲ تا		
۱۶	گزارش عملکرد مناسب فرهنگی- تربیتی، آموزشی، پژوهشی، عمرانی سالیانه به تأیید مقام مافوق	۲	۱۰	
۱۰	حداقل امتیاز لازم از بندهای ۱ الی ۱۶ (مطابق جدول شماره ۵)			
	حداکثر امتیاز قابل احتساب از بندهای ۱ الی ۱۶			

جدول شماره ۵- حداقل امتیازهای لازم برای ارتقای مرتبه اعضای هیأت علمی «مؤسسه»

حداقل امتیاز لازم از ماده ۴ (علمی - اجرایی)	مجموع بندها	بند ۱	مجموع ستون ها			بند ۲	بند ۱	بند ۲	بند ۱	مجموع بندها *	بند ۵	مرتبه بعد از ارتقا	مرتبه قبل از ارتقا
			ستون ۳	ستون ۲	ستون ۱								
حداقل امتیاز لازم از ماده ۴ تا ۱			مجموع بندهای ۱، ۲، ۳ و بند ۳-۱۹	مجموع بندهای ۳ تا ۶	بند ۱	بند ۲	بند ۱	بند ۲	بند ۱	مجموع بندها *	بند ۵	مرتبه بعد از ارتقا	مرتبه قبل از ارتقا
حداقل امتیاز لازم از مجموع مواد تعیین کننده (توقیفی) ۴ تا ۱	۹۰	۶۵	۵۰	۲۸	۱۶	۸	۶	۱۴	۵	۵	مربی	مربی پژوهشیار	
حداقل امتیاز لازم از مجموع مواد ۴ تا ۱	۱۰۰	۶۵	۵۰	۲۲	۱۲	۱۲	۶	۱۴	۵	۵	استادیار	مربی	
حداقل امتیاز لازم از مجموع مواد ۴ تا ۱	۱۱۰	۷۰	۵۵	۴۰	۹	۱۵	۶	۱۵	۵	۵	دانشیار	استادیار	
حداقل امتیاز لازم از مجموع مواد ۴ تا ۱	۱۲۰	۸۰	۶۵	۵۵	۴	۲۵	۶	۱۶	۵	۵	استاد	دانشیار	
* تذکر: از تاریخ ۹۲/۱/۱ حداقل امتیاز لازم از بندهای ۱ الی ۸ (به استثنای بند ۵) امتیاز می شود. در نتیجه حداقل امتیازات لازم از مجموع بندهای ۱ الی ۸ از تاریخ مذکور ۱۰ امتیاز خواهد بود.													
												امتیاز مورد تأیید کمیته منتخب ذیربط	
												امتیاز مورد تأیید کمیسیون تخصصی ذیربط	
												امتیاز مورد تأیید هیأت ممیزه ذیربط	

جدول شماره ۶- موضوع بند ۱۴ * ماده ۴ بخش دوم آئین نامه

بند ۴-۱۴	موضوع	امتیاز
۱	رؤسای قوای سه گانه	۱۵
۲	وزرا، معاونان رئیس جمهور، معاونان قوه قضائیه، نواب رئیس مجلس شورای اسلامی و دبیر شورای عالی انقلاب فرهنگی	۱۲
۳	نمایندگان مجلس شورای اسلامی و اعضای شورای نگهبان	۱۰
۴	معاونان وزارت متبوع، مدیر مرکز مدیریت حوزه علمیه، اعضای شورای نمایندگان مقام معظم رهبری در دانشگاهها و رئیس جهاد دانشگاهی	۱۰
۵	سایر مسئولان مذکور در ماده ۴۴ اصلاحی آئین نامه استخدامی اعضای هیأت علمی دانشگاه تهران (سفرا، استانداران، رئیس سازمان صدا و سیما جمهوری اسلامی ایران و شهردار تهران)	۱۰
۶	رؤسای دانشگاهها و مؤسسه های آموزش عالی، پژوهشی و فناوری	تا ۱۰
۷	اعضای مجمع تشخیص مصلحت نظام، نمایندگان مجلس خبرگان رهبری، اعضای شورای عالی انقلاب فرهنگی و رؤسای فرهنگستانها	تا ۸
۸	معاونان دانشگاهها و مؤسسه های آموزش عالی و پژوهشی و رؤسای پارک های علم و فناوری مستقل	تا ۸
۹	دبیران شوراهای تخصصی و معاونین دبیر شورای عالی انقلاب فرهنگی، معاونین ستادی نهاد مقام معظم رهبری در دانشگاهها، معاونین رئیس جهاد دانشگاهی، مشاورین وزرای علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، مسئولین دفاتر و رؤسای استانی نهادهای نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاهها، معاونان مرکز مدیریت حوزه علمیه، مدیران کل دفاتر و ادارات «وزارتین متبوع»، معاونان پارک های علم و فناوری مستقل، رؤسای پارک های علم و فناوری وابسته به دانشگاهها و رؤسای دانشکدهها، پژوهشکدهها و واحدهای پژوهشی مستقل و رؤسای مراکز رشد علم و فناوری	تا ۶
۱۰	معاونان پارک های علم و فناوری وابسته به دانشگاهها، مدیران حوزه ستادی دانشگاهها و مؤسسه های آموزش عالی، پژوهشی و فناوری، معاونان دانشکدهها، پژوهشکدهها و واحدهای پژوهشی، مستقل وابسته به مؤسسه و مدیران عامل شرکت های دانشگاهی	تا ۵
۱۱	مشاوران معاونان «وزارتین متبوع» سازمان، مدیران کل دفاتر و ادارات «وزارتین متبوع»، دبیر کمیسیون نشریات علمی کشور، دبیر کمیسیون انجمن های علمی رسمی و دبیر شورای قطب های علمی کشور	تا ۴
۱۲	سایر سمت هایی که طبق مقررات، متصدیان آنها باید عضو هیأت علمی باشند نظیر مدیران گروه های آموزشی و یا پژوهشی و پست های ستاره دار در مجموعه پست های سازمانی مصوب	تا ۴

*میزان امتیاز فعالیت های علمی- اجرایی بندهای ۶ تا ۱۲ توسط مقام بالاتر (صادر کننده حکم انتصاب فرد) تعیین می شود.

*همچنین امتیاز فعالیت های علمی- اجرایی اعضای هیأت علمی مشمول بندهای مذکور که در خارج از «مؤسسه» محل خدمت عضو هیأت علمی و «وزارت» فعالیت می نمایند در صورتی قابل احتساب است که با موافقت رئیس «مؤسسه» متبوع انجام شده باشد.

بخش سوم: سایر مقررات

ماده ۱- ارزیابی کیفیت انجام فعالیت‌های فرهنگی- تربیتی- اجتماعی، آموزشی، پژوهشی- فناوری و علمی- اجرایی اعضای هیأت علمی مؤسسه جهت رسیدگی و اظهارنظر به درخواست متقاضیان ارتقا به مراتب مربی، استادیاری، دانشیاری و استادی و همچنین بررسی رکود علمی، احتساب سابقه خدمت قبل از تبدیل وضعیت به رسمی- آزمایشی اعضای هیأت علمی مؤسسه بر اساس جداول این آئین‌نامه توسط مراجع ذیصلاح انجام می‌پذیرد. مقررات مربوط به طرز تشکیل و اختیارات و وظایف این مراجع، شیوه‌نامه اجرایی و نیز سایر پیوست‌های این آئین‌نامه پس از تصویب وزرای علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی حسب مورد ابلاغ می‌شود.

ماده ۲- با ابلاغ این آئین‌نامه کلیه اعضای هیأت علمی متقاضی ارتقا مرتبه، قطع نظر از این که پرونده آنان در تاریخ لازم‌الاجرا شدن آئین‌نامه در کمیته منتخب و یا کمیسیون تخصصی و یا هیأت‌ممیزه ذیربط مورد طرح و بررسی قرار گرفته و یا در شرف ارسال پرونده به کمیته‌ها و یا کمیسیون‌ها و یا هیأت‌های یاد شده باشد، می‌توانند با ارائه درخواست کتبی به کمیته منتخب مربوطه، اعمال این آئین‌نامه را در بررسی پرونده ارتقا مرتبه خویش تقاضا نمایند.

ماده ۳- این آئین‌نامه در سه بخش مؤسسات آموزشی با ۴ ماده و ۱۵ تبصره، مؤسسات پژوهشی با ۴ ماده و ۱۱ تبصره و سایر مقررات با ۳ ماده در جلسه ۶۷۹ مورخ ۱۳۸۹/۱۰/۱۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب رسیده است و برای کلیه مؤسسه‌های آموزشی، پژوهشی و فناوری دولتی و غیردولتی وابسته به وزارتین، سایر دستگاه‌های اجرایی و نهادهای عمومی کشور از تاریخ ۱۳۹۰/۶/۱ لازم‌الاجرا می‌باشد.